

公 募 要 綱

社会福祉法人 大阪府中央区社会福祉協議会
法人・地域系データ共有サーバーとその周辺機器(一式)、デスクトップパソコン(2台)
事務用ノートパソコン(6台) の購入における入札について (お知らせ)

パソコン購入にかかる入札を下記要領にて実施します。

1. 入札事項

(1) 件 名

共有サーバーとその周辺機器(一式)、デスクトップパソコン2台、事務用ノートパソコン6台の購入
※初期設定、現地環境設定、データ移行の役務を含む

(2) 事業の仕様

別紙仕様書1・2、別表のとおり

(3) 納品場所

大阪府中央区上本町西 2-5-25
ふれあいセンターもも(中央区在宅サービスセンター)1階事務所

(4) 納期

- ・サーバー関連一式 …… 契約締結日 ～令和7年12月末まで
 - ・事務用パソコン関連 …… 契約締結日 ～令和7年11月末まで
- ※但し別表のパソコンについては電子証明の取得・移行状況により12月末まで延長可とする。

2. 入札参加参加資格

- (1) 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 11 第1項において準用する同令第 167 条の4の規定に該当しない者。
- (2) 大阪府の入札参加資格を有する業者であるか、大阪府社会福祉協議会または、大阪府 24 区社会福祉協議会と取引実績のある業者であること。
- (3) 大阪府暴力団等排除措置要綱に基づく入札等除外措置を受けていないこと。
- (4) その他入札参加に不相当と認められる者でないこと。

3. 申請書類 (大阪府中央区社会福祉協議会ホームページで交付)

- (1) 入札参加申請書 別紙参照
- (2) 誓約書 別紙参照

4. 提出方法 下記提出先(中央区社会福祉協議会)に持参または郵送、メールにて提出。

- ※到着確認をすること。
- ※メール添付し原本でない場合、入札書類提出時に原本を提出すること。

5. 提出期間 令和7年9月9日(火)～令和7年9月22日(月)

午前9時～午後5時(ただし、最終日は午前11時までとする)

6. 資格審査 資格審査後、「入札書」を令和7年9月24日(水)までに通知します。

7. 入札書類(角2封筒に業者名を記入し、封入のうえ提出すること)

(1) 入札書 ※業務に係る費用を全て含むこと。 ※税抜き金額を記載

(2) 見積書 ※仕様書消費税は別途記載すること

注) 見積書については、①パソコンの見積書 ②サーバー本体と周辺機器一式の見積書

③メーカー保守延長オプション の見積書3枚に分けて提出してください。

(3) 入札申請書(原本) ※原本未提出の場合のみ

(4) 誓約書(原本) ※原本未提出の場合のみ

※入札に係る費用は、参加業者が負担すること。

(5) 製品パンフレット等。機種・性能がわかるもの。

8. 入札日時

(1) 日 時 令和7年10月1日(水)午後3時

(2) 場 所 大阪市中央区社会福祉協議会

〒542-0062 大阪市中央区上本町西2丁目5-25

※開札に立ち会う必要はありません。

立ち合いを希望される場合は事前に連絡をしてください。

※入札結果については、メールにて通知します。

9. 提出方法 郵送または持参(郵送の場合は必着)

10. 選定基準 **それぞれの見積額を合算した金額**で入札し、入札金額が最も低い業者を落札業者とする。

11. 提出・問合せ

大阪市中央区社会福祉協議会 地域支援担当 金岡(かなおか)

所在地: 大阪市中央区上本町西2-5-25

電 話: 06-6763-8139

F A X: 06-6763-8151

E-mail: chuou-kyoyu@shakyo-osaka.jp