

## 中央区社会福祉協議会 生活支援コーディネーター常勤嘱託職員の募集

応募資格	<ul style="list-style-type: none"><li>・社会福祉に熱意があるもの（資格不要） 次の①～③のいずれかに該当する方は優先します</li><li>①社会福祉士の資格を取得しているもの</li><li>②社会福祉主事の資格を取得しているもの</li><li>③地域支援活動の経験もしくは社会福祉協議会で勤務経験が2年以上あるもの</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>・パソコンの基本操作（Word、Excel）ができるもの</li><li>・外勤があるため自転車に乗れるもの</li></ul>
応募方法	電話のうえ、履歴書（写真添付）、職務経歴書を下記応募先へ持参または郵送してください
募集締切	採用者が決定次第締め切り
給与	月額221,000円 ※賞与あり
社会保険	健康保険、厚生年金保険
労働保険	雇用保険、労災保険
勤務場所	大阪府中央区上本町西2-5-25
業務内容	生活支援体制整備事業（大阪市委託事業）における第2層生活支援コーディネーター業務及び第1層生活支援コーディネーター業務の補助
募集人員	1名
雇用期間	採用時～令和7年3月31日 ※更新の可能性あり（条件有）
勤務日	月曜日～金曜日
勤務時間	9時～17時30分（休憩45分）
休日	日・祝・年末年始（12/29～1/3）
通勤手当	月額32,000円を限度に6ヶ月分の定期代を実費支給
年次有給休暇	採用後2ヵ月後から15日付与 ※その他、夏季休暇あり（今年度実績5日）
選考方法	書類選考、面接試験 ※書類選考後、合格者に面接試験を行います。
応募・問い合わせ	社会福祉法人大阪府中央区社会福祉協議会（担当：金岡）

