

## 平成27年度善意銀行払出（助成）事業実施要綱（一般分）

善意銀行に預託いただいた寄付金を、地域福祉や社会貢献の活動を支援するために払出（助成）いたしますので、払出を希望する団体は次の要領で申請してください。

### ◆対象事業

次の要件をすべて満たしている事業・活動

1. 各福祉分野において地域福祉の増進に寄与すると認められる事業・活動
2. 中央区内で実施される単年度事業・活動
3. 中央区社会福祉協議会が実施する、他の助成金対象事業と重複しないこと

### ◆対象経費

対象とする経費は、事業に直接関わるものに限り、人件費や家賃、光熱水費などの団体の経常的運営経費は除外します。

### ◆対象団体

次のいずれかに該当する区内の団体（1団体あたり1助成とします。）

1. 地域社会福祉協議会
2. 福祉関係団体・施設
3. NPO
4. ボランティアグループ

### ◆申請方法

払出（助成）を希望される場合は、所定の申請書を中央区社会福祉協議会事務局まで提出してください（申請後、審査の必要上詳しい内容をお聞きしたり、追加資料の提出をお願いする場合があります）。

### ◆受付期間

平成27年7月10日（金）～8月10日（月）

### ◆審査

善意銀行運営委員会で審査し決定します。

### ◆報告

事業終了後1か月以内に指定する報告書を提出していただきます。

### ◆限度額

払出（助成）限度額は事業費の5分の4以内とし、1団体10万円を上限とします。

### ◆総払出枠

30万円以内とします。

### 【問い合わせ先】

社会福祉法人 大阪市中央区社会福祉協議会

〒542-0062 大阪市中央区上本町西 2-5-25

ふれあいセンターもも（中央区在宅サービスセンター）

TEL：06-6763-8139 FAX：06-6763-8151 担当：新垣

## 運営にかかる内規

1. 実施する事業・活動が、団体が所属・加盟する上部組織（大阪市単位）との共催事業・活動である場合、また他団体との共催事業・活動である場合、中央区内で実施される場合は可とします。この場合、払出限度額は自団体の負担すべき事業費を対象として審査します。
2. 「中央区内で」とは、実施場所のことを言う以外に、事業の対象者が「主に中央区民のために」という意味です。
3. 単年度とは、「年度内に完結する」という意味です。
4. 団体単独での事業・活動が、中央区外で実施される場合は、その事業・活動が当要綱の趣旨に沿ったもので、区外に実施場所を設定する合理的な理由があれば可とします。
5. 1団体あたり1助成とします。
6. 同事業（事業内容がほぼ同様）では、2年連続助成は受けられません。
7. 善意銀行運営委員会での助成決定額が、年度当初に決定した総払出枠に満たない場合は、申請期限を定め追加申請を認める場合もあります。
8. 花作り関係にかかる助成申請は、今回の助成事業実施要綱での申請ではなく、通常の善意銀行規程による払出の申請とみなし運営委員会に諮るものとします。助成額の上限は委員長専決で決定できる5万円以内とします。  
申請にかかる書類等は、今回の様式分を流用しても構いません。  
助成対象は、活動を続けるのに必要な道具や資材等で継続使用できるものとし、花苗のようにその都度購入が必要な消耗物品は対象としません。
9. 花作り関係にかかる総払出（助成）件数は、運営委員会で年度当初に決定する件数以内とします。
10. 助成枠を超える申請があり、優先順位をつけがたい場合、助成額を減額し総払出枠の範囲内で助成件数を増やす場合もあります。

# 善意銀行払出(助成)申請書 (一般分)

平成 年 月 日

社会福祉法人 大阪市中央区社会福祉協議会  
善意銀行運営委員会委員長 様

(受付年月日：平成 年 月 日)

1. 団体名等 <small>ふりがな</small>			
2. 代表者氏名 <small>ふりがな</small>	⑩		
3. 所在地 電話番号 FAX 番号			
4. 担当者氏名 <small>ふりがな</small>		連絡先	
5. 払出(助成) 希望事業名 及び内容	(事業名) (内 容) *場所・回数・件数・人数など事業計画を具体的に記入してください		
6. 希望理由	(理 由) *目的・現状・必要性などが分かるように記入してください		
7. 助成事業実施時期	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日		
8. 総事業費	_____ 円	9. 助成希望額	_____ 円

\*事業計画書、予算書、名簿、申請事業の概要が分かる資料、団体グループの概要が分かる資料があれば添付してください。

\*申請書の個人情報(当社会福祉協議会が適正に管理し、無断で第三者に提供いたしません。)

決 裁	委員長	事務局長	地域支援管理者	地域支援主査	包括支援主査	地域支援担当	地域支援担当	記簿

決 定	平成 年 月 日	承認・非承認	決定額 _____ 円
-----	----------	--------	-------------

# 善意銀行払出（助成）事業完了報告書（一般分）

平成 年 月 日

社会福祉法人 大阪市中央区社会福祉協議会  
善意銀行運営委員会委員長 様

1. 団体名等 <small>ふりがな</small>			
2. 代表者氏名 <small>ふりがな</small>			
3. 所在地 電話番号 FAX 番号			
4. 担当者氏名 <small>ふりがな</small>		連絡先	
5. 払出（助成） 事業名 及び内容	（事業名） （内 容） *場所・回数・件数・参加者数など内容が分かるように記入してください		
6. 助成事業実施時期			
7. 総事業費（決算額） _____ 円	8. 助成決定額 _____ 円		

\*事業の決算書、実施状況が分かる写真・資料等があれば添付してください。